

PIATTAFORMA DEI PAGAMENTI ELETTRONICI PAGOPA MANUALE UTENTE

L'accesso alla piattaforma dei Pagamenti Elettronici PagoPA avviene tramite credenziali SPID oppure tramite registrazione :



Comune di Piacenza

Piattaforma dei Pagamenti Elettronici PagoPA

MANUALE
UTILIZZO

SITO
UFFICIALE

LOGIN
REGISTRATI

LOGIN

REGISTRATI

[Username dimenticato?](#)

Username:

[Password dimenticata?](#)

Password:

ENTRA

OPPURE



Entra con SPID

Si procede nella compilazione dei campi e dopo aver inserito tutti i dati richiesti si conferma la registrazione:

Fax

Dati di accesso

Scegli un nome utente *

Scegli una password *

Ripeti la password *

RegISTRAMI

Il sistema visualizza le istruzioni per l'attivazione dell'account



Grazie, [\[nome\]](#): il tuo account è stato creato.
Per attivare l'account, è necessario confermare l'indirizzo e-mail.

Riceverai a breve un'e-mail contenente le istruzioni per confermare l'indirizzo. Se non dovessi ricevere l'e-mail di attivazione entro breve, ti preghiamo di controllare nella cartella "spam", o contattare l'amministratore scrivendo a utenti_pagopa@comune.piacenza.it.

Effettuata la conferma l'account è attivo e si può accedere alla propria sezione privata dove troverete la parte relativa ai Pagamenti OnLine



SERVIZI PUBBLICI

SERVIZI PRIVATI

La tua Sezione Privata

→ **Pagamenti OnLine**

Pagamenti OnLine - pagoPA. Servizio in fase di attivazione ...

L'accesso ai pagamenti online visualizza la seguente schermata:

Elenco Pagamenti

Carrello vuoto.

Non sono presenti pagamenti in sospeso nel carrello

pagare posizioni presenti nell'area carrello

Nuovo Pagamento

Pagamento per altri da Avviso

Storico pagamenti

effettuare un nuovo pagamento spontaneo

Torna ai servizi

*effettuare pagamenti per altri utenti
tramite l'inserimento dello IUV*

In questa sezione è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- 1) *pagare una o più posizioni presenti nell'area carrello*
(con una sola transazione è possibile effettuare più pagamenti)
- 2) *effettuare un nuovo pagamento spontaneo*
(es. pagare una multa o la retta dell'asilo nido)

Si dovranno inserire tutti dati richiesti tra i quali

per il pagamento delle multe:

1. importo da pagare
2. cognome / nome o ragione sociale (dell'intestatario del veicolo)
3. codice fiscale o partita IVA (dell'intestatario del veicolo)
4. numero verbale
5. data del verbale nel formato gg/mm/aaaa
6. numero di targa
7. indirizzo email (a cui verranno inviate le comunicazioni relative all'esito del pagamento)

per il pagamento della retta asilo nido:

1. importo da pagare
2. cognome / nome o ragione sociale (dell'intestatario del Mav)
3. codice fiscale o partita IVA (dell'intestatario del Mav)
4. numero Rata (corrispondente al numero mese es: 03 = Marzo)
5. data scadenza (riportata sul Mav)
6. indirizzo email (a cui verranno inviate le comunicazioni relative all'esito del pagamento)

3) *effettuare pagamenti per altri utenti* che hanno ricevuto un avviso di pagamento tramite l'inserimento del codice IUUV:

Pagamento avviso intestato ad altre persone

Puoi effettuare il pagamento di un avviso intestato ad altre persone, come ad esempio un tuo familiare.

Per poter procedere è necessario **essere in possesso dell' avviso di pagamento o almeno dell' Identificativo Univoco di Versamento (IUUV)** ed inserirlo nel campo qui sotto.

Il pagamento così effettuato sarà associato alla tua posizione e tolto dalla posizione debitoria originaria.





[Torna indietro](#)

4) *visualizzare i pagamenti in corso nel pulsante storico pagamenti con possibilità di entrare nel dettaglio e di stampare*

Storico pagamenti effettuati con esito positivo

Visualizza Filtri di Ricerca

Pagamenti Selezionati: 2 | Totale importi: 1,10 €

Causale	Data	Importo	Dovuto	IUUV	PSP	Azioni
Testo di test: richiesta sul modello 3	05/04/2018	1,00 €	Pagamenti di test sul modello 3	718095839674988	Paytipper S.p.A.	 
pagamento di test	05/03/2018	0,10 €	Pagamenti di test sul modello 1	718061910552230	Intesa Sanpaolo S.p.A.	 

Stampa la ricevuta

<< < 1 > >>

Vedi dettaglio pagamento

[Torna indietro](#)